



**ВІДДІЛ ОСВІТИ ДОНЕЦЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ
АНДРІЇВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ №1 ДОНЕЦЬКОЇ СЕЛЕСЦНОЇ РАДИ
ІЗЬОМСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**НАКАЗ
селище Андріївка**

31.08.2026 року

№123-ОД

**Про організацію роботи щодо
запобігання та протидії насильству,
жорстокому поводженню з дітьми та
булінгу (цькуванню) в Андріївському ліцеї №1
у 2026/2027 навчальному році**

На виконання Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про охорону дитинства», «Про запобігання та протидію домашньому насильству», «Про внесення змін до деяких законів України щодо запобігання насильству та унеможливлення жорстокого поводження з дітьми» від 06.10.2024 № 3792-ІХ, Постанови Кабінету Міністрів України від 04.06.2025 № 658 «Про затвердження Типової програми унеможливлення насильства та жорстокого поводження з дітьми», наказу Міністерства освіти і науки України від 18.06.2026 № 961 «Про затвердження Порядку реагування на випадки насильства та/або жорстокого поводження з дітьми» (zareestrovano в Міністерстві юстиції України 24.07.2026 за № 1078/46472), а також наказу відділу освіти Донецької селищної ради «Про організацію роботи щодо запобігання та протидії насильству, жорстокому поводженню з дітьми та булінгу (цькуванню) в звкладах освіти Донецької селищної територіальної громади» від 31.08.2026 №105, з метою забезпечення безпечного освітнього середовища, захисту прав і законних інтересів здобувачів освіти,

НАКАЗУЮ:

1. Впровадити в освітню діяльність Андріївського ліцею № 1 вимоги Типової програми унеможливлення насильства та жорстокого поводження з дітьми, затвердженої Постановою Кабінету Міністрів України від 04.06.2025 № 658, як обов'язковий стандарт безпекового середовища закладу.

2. Затвердити локальні акти закладу освіти:

2.1. Положення про запобігання та протидію насильству та жорстокому поводженню з дітьми та булінгу (цькуванню) в Андріївському ліцеї №1 Донецької селищної ради Ізюмського району Харківської області (у новій редакції 2026 року) (Додаток 1).

2.2. Перелік способів подання повідомлень про випадки, загрозу або підозру на вчинення насильства чи булінгу (зокрема через систему АІКОМ) (Додаток 2).

2.3. Форму первинного повідомлення про випадок/підозру на насильство та Форму Журналу обліку внутрішніх інцидентів (Журналу безпеки) (Додаток 3).

2.4. План профілактичних заходів з унеможливлення насильства, булінгу та жорстокого поводження з дітьми на 2026/2027 навчальний рік (Додаток 4).

3. Затвердити вимоги щодо кадрової політики та безпечного найму (імплементация розділу II Типової програми КМУ № 658):

3.1. Особам, відповідальним за кадрову роботу, під час прийняття на роботу нових працівників (педагогічного, технічного та медичного персоналу) обов'язково здійснювати перевірку на відсутність судимостей та наявності даних про особу у Реєстрі осіб, засуджених за злочини проти статевої свободи та статевої недоторканості малолітньої особи, та Реєстрі осіб, які вчинили домашнє насильство чи булінг, відповідно до постанови КМУ від 06.03.2026 № 297

3.2. Зобов'язати всіх новоприйнятих працівників підписувати письмову заяву-зобов'язання про ознайомлення з вимогами даного наказу, положення та дотримання правил ненасильницької поведінки стосовно дітей.

4. Забезпечити роботу каналів зв'язку та оприлюднення інформації:

4.1. Забезпечити щоденний моніторинг та реєстрацію повідомлень про насильство чи булінг (зокрема надходжень із модуля онлайн-подання заяв у системі АІКОМ, скриньки анонімних повідомлень та електронної пошти ліцею).

4.2. У разі виявлення ознак насильства чи загрози здоров'ю/життю дитини забезпечити невідкладне (у строк, що не перевищує 3-х годин з моменту реєстрації відповідно до дорядку реагування за наказом МОН № 961 від 18.06.2026) направлення офіційного повідомлення до уповноваженого підрозділу Національної поліції України (102) та Служби у справах дітей Донецької селищної ради.

4.3. Забезпечити оприлюднення на офіційному вебсайті ліцею документів, зазначених у п. 2 цього наказу, контактних даних відповідальної особи, практичного психолога та гарячих ліній допомоги.

5. Соціально-психологічній службі:

5.1. Забезпечити первинне оцінювання психоемоційного стану дитини, вислуховування дитини у дружній атмосфері (без повторного травмування/ревіктимізації).

5.2. Розробляти та реалізовувати індивідуальні програми психолого-педагогічного супроводу для постраждалих дітей, свідків та корекційного впливу для дітей-кривдників.

6. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

В.о.директора ліцею



Марина ДМИТРОВА

Додаток 1 до наказу
Андріївського ліцею №1 від
31.08.2026 № 123-ОД

ПОЛОЖЕННЯ

про запобігання та протидію насильству
та жорстокому поводженню з дітьми та булінгу (цькуванню)
в Андріївському ліцеї №1 Донецької селищної ради
Ізюмського району Харківської області

1. Загальні положення

Це Положення регулює питання організації захисту дітей від різних форм насильства, булінгу (цькування) та жорстокого поводження в Андріївському ліцеї №1 Донецької селищної ради Ізюмського району Харківської області

Положення розроблено на основі Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про запобігання та протидію домашньому насильству», «Про охорону дитинства», «Про внесення змін до деяких законів України щодо запобігання насильству та унеможливлення жорстокого поводження з дітьми» від 06.10.2024 № 3792-IX, «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню)», постанови Кабінету Міністрів України від 04.06.2025 № 658 (зі змінами від 19.11.2025 № 1513) «Про затвердження Порядку реагування на випадки насильства та жорстокого поводження з дітьми», Наказу Міністерства освіти і науки України від 18.06.2026 № 961 «Про затвердження Порядку реагування на випадки насильства та/або жорстокого поводження з дітьми та Типової програми унеможливлення насильства та жорстокого поводження з дітьми» (zareestrovano в Мін'юсті 24.07.2026 за № 1078/46472), розпорядження Кабінету Міністрів України від 14.07.2025 № 708-р «Про схвалення Національної стратегії захисту прав дитини у сфері юстиції на період до 2028 року» та інших актів законодавства України.

1.1. Основні терміни:

– **Безпечне освітнє середовище** – сукупність умов у закладі освіти, що унеможливають заподіяння учасникам освітнього процесу фізичної, майнової та/або моральної шкоди, зокрема внаслідок недотримання вимог санітарних, протипожежних та/або будівельних норм і правил, законодавства щодо кібербезпеки, захисту персональних даних, безпечності та якості харчових продуктів та/або надання неякісних послуг з харчування, шляхом фізичного та/або психологічного насильства, експлуатації, дискримінації за будь-якою ознакою, приниження честі, гідності, ділової репутації (зокрема шляхом булінгу (цькування), поширення неправдивих відомостей тощо), пропаганди та/або агітації, у тому числі з використанням кіберпростору, а також унеможливають вживання на території та в приміщеннях закладу освіти алкогольних напоїв, тютюнових виробів, наркотичних засобів, психотропних речовин.

– **Насильство** – це будь-які навмисні дії чи бездіяльність однієї людини по відношенню до іншої (зокрема дитини), які порушують її конституційні права й свободи та завдають моральної шкоди, шкоди її фізичному чи психічному здоров'ю.

– **Жорстоке поводження з дитиною** – будь-які форми фізичного, психологічного, сексуального чи економічного насильства, включаючи залучення до найгірших форм дитячої праці, вчинені стосовно дитини її батьками, іншими законними представниками, педагогами або іншими особами.

– **Домашнє насильство** – діяння фізичного, сексуального, психологічного або економічного насильства, що вчиняються в сім'ї чи в межах місця проживання або між родичами, або між іншими особами, які спільно проживають чи проживали однією сім'єю.

– **Булінг (цькування)** – діяння учасників освітнього процесу, які полягають у психологічному, фізичному, економічному, сексуальному насильстві, у тому числі із застосуванням засобів електронних комунікацій (кібербулінг), що вчиняються систематично стосовно малолітньої чи неповнолітньої особи або такою особою стосовно інших учасників освітнього процесу, внаслідок чого була чи могла бути заподіяна шкода психічному або фізичному здоров'ю потерпілого.

Примітка щодо систематичності: *Насильство вважається систематичним, якщо воно вчиняється два і більше разів протягом 12 місяців з дня реєстрації повідомлення про перший випадок або з дня вчинення першого насильства.*

2. Вимоги до політики найму та добору працівників закладу освіти

Заклад освіти під час прийняття на роботу педагогічних, медичних, психологічних працівників та іншого персоналу, який безпосередньо контактує з дітьми, забезпечує дотримання вимог політики захисту дитини від насильства та Типової програми МОН.

2.1. Кандидати на роботу в заклад освіти зобов'язані:

- підписати заяву про ознайомлення та зобов'язання дотримуватися Положення та правил ненасильницької поведінки в закладі освіти;
- пройти інструктаж щодо запобігання насильству та жорстокому поводженню з дітьми;
- пройти оцінювання/опитування з метою виявлення можливої схильності особи до агресії, насильницької поведінки чи жорстокого поводження.

2.2. Забороняється допускати до роботи з дітьми осіб, які:

- мають непогашену або незняту судимість за вчинення злочинів проти життя і здоров'я особи, статевої свободи та статевої недоторканості, у сфері обігу наркотичних засобів, жорстокого поводження з дітьми або домашнього насильства;
- перебувають у Єдиному реєстрі осіб, засуджених за злочини проти статевої свободи та статевої недоторканості малолітньої особи, чи Реєстрі осіб, які вчинили домашнє насильство або насильство за ознакою статі;

– мають підтверджені факти притягнення до відповідальності за вчинення булінгу (цькування) або грубого порушення педагогічної етики чи професійної непридатності на попередньому місці роботи.

3. Основні завдання щодо захисту від насильства та забезпечення прозорості

1. Здійснення регулярного оцінювання ризиків насильства та оцінки безпеки фізичного й емоційно-психологічного середовища закладу.

2. Вироблення офіційної позиції закладу освіти щодо нульової толерантності до всіх форм насильства та інформування про неї всіх учасників освітнього процесу.

3. Розроблення, затвердження та доведення до відома правил ненасильницької поведінки для учнів, батьків та працівників ліцею.

4. Забезпечення функціонування чіткої системи реєстрації, перевірки та негайного реагування на усні, письмові та **анонімні** повідомлення (зокрема через **систему АІКОМ**, скриньку довіри, електронну пошту ліцею, тощо) про випадки або підозру на насильство.

Відповідно до ст. 30 Закону України «Про освіту» та Наказу МОН № 961, Андріївський ліцей № 1 забезпечує на своєму офіційному вебсайті (<http://asch1.donets-osvita.gov.ua/korysno-znaty/>) відкритий доступ до таких документів та інформації:

- правила поведінки здобувача освіти в закладі освіти;
- Кодекс безпечного освітнього середовища (КБОС) та це Положення;
- план заходів з унеможливлення насильства та жорстокого поводження з дітьми в ліцеї на поточний навчальний рік;
- форма первинного повідомлення про підозру/випадок насильства щодо дитини (згідно з додатком 1 Типової програми);
- контактна інформація уповноваженої особи, практичного психолога та служб, до яких можна звернутися по допомогу;
- інформація про функціонування скриньки анонімних повідомлень та електронної форми зворотного зв'язку;
- номери цілодобових гарячих ліній: Національної поліції (102), Дитячої гарячої лінії (116 111), Урядової лінії з протидії насильству (15-47).

4. Алгоритм та термінові строки реагування на випадки насильства *(відповідно до Наказу МОН № 961 від 18.06.2026)*

1. **Реєстрація повідомлення:** Повідомлення про випадок або підозру на насильство реєструється відповідальною особою у **Журналі обліку внутрішніх інцидентів (Журналі безпеки)** у день його надходження.

2. **Розгляд керівником:** директор ліцею розглядає зареєстроване повідомлення протягом **однієї доби**.

3. **Невідкладне інформування (до 3 годин):** у разі виявлення ознак насильства керівник закладу освіти зобов'язаний у **термін, що не перевищує 3 годин з моменту реєстрації:**

- вжити заходів для негайного припинення насильства та надання домедичної/медичної допомоги;

- письмово повідомити уповноважений підрозділ **Національної поліції України та Службу у справах дітей** Донецької селищної ради;
- повідомити батьків або інших законних представників постраждалої дитини та дитини-кривдника (крім випадків, коли батьки є ймовірними кривдниками).

4. Скликання комісії: протягом **1 робочого дня** видається наказ про скликання комісії з розгляду випадку насильства. Засідання комісії проводиться **не пізніше 3 робочих днів** з дня отримання повідомлення.

5. Строки розгляду: загальний строк розгляду справи комісією не може перевищувати **10 робочих днів**. Дитина має право бути вислуханою за обов'язкової участі **практичного психолога** у присутності батьків (або за їхньою письмовою згодою без них).

6. Встановлення факту булінгу: Встановлення факту вчинення булінгу (цькування) належить до компетенції суду. Комісія ліцею визначає заходи підтримки постраждалого, психолого-педагогічного супроводу та виховного впливу на кривдника.

5. Суб'єкти виконання та їхні функції

5.1. Адміністрація закладу освіти:

- забезпечує впровадження та контроль за реалізацією цього положення та КБОС;
- призначає відповідальну особу за реєстрацію повідомлень та ведення Журналу безпеки;
- здійснює термінове інформування поліції та служб у справах дітей у строк до 3 годин.

5.2. Педагогічні працівники:

- здійснюють первинне виявлення ознак насильства, погіршення психоемоційного стану дитини;
- негайно вживають заходів для припинення виявленого насильства та інформують адміністрацію закладу;
- беруть участь у реалізації заходів виховного та корекційного впливу.

5.3. Соціально-психологічна служба:

- забезпечує психологічний супровід постраждалих дітей, свідків та проведення корекційної роботи з кривдниками (за згодою батьків);
- бере обов'язкову участь під час опитування/вислуховування дитини у разі розгляду інциденту;
- бере участь у розробці індивідуальної програми реабілітації чи підтримки.

5.4. Медичний працівник:

- надає першу домедичну допомогу; за потреби викликає бригаду екстреної (швидкої) медичної допомоги;
- здійснює фіксацію наявних зовнішніх ушкоджень за наявності інформованої згоди батьків (або дитини, яка досягла 14 років).

5.5. Відповідальна особа:

- веде Журнал обліку внутрішніх інцидентів (Журнал безпеки);
- координує збір матеріалів для комісії та готує проекти рішень;

- забезпечує взаємодію із суб'єктами соціально-правового захисту дітей.

5.6. Батьки / законні представники:

- зобов'язані виховувати дитину в дусі поваги до прав і свобод інших людей, без застосування насильства;
- співпрацюють із ліцеєм щодо подолання наслідків інцидентів та проведення відновлювальних процедур;
- мають право звертатися із заявами/повідомленнями про випадки насильства щодо їхніх дітей.

5.7. Учніське самоврядування:

- бере участь у формуванні безпечного середовища та розповсюдженні принципів рівності та ненасильства;
- сприяє роботі скриньки анонімних повідомлень та ініціює просвітницькі заходи.

6. Відповідальність учасників освітнього процесу

Усі працівники закладу освіти несуть персональну відповідальність за дотримання вимог цього положення.

1. **Адміністрація та відповідальні особи** несуть відповідальність за неналежну організацію захисту дітей, недотримання 3-годинного строку повідомлення поліції та органів опіки, приховування фактів насильства.

2. **Педагогічні працівники** несуть дисциплінарну, адміністративну або кримінальну відповідальність за:

- умисне приховування фактів насильства чи булінгу;
- неповідомлення керівництва про виявлені загрози життю та здоров'ю дитини;
- вчинення дій, що містять ознаки фізичного, психологічного чи сексуального насильства щодо здобувачів освіти.

3. У разі надходження інформації про вчинення насильства працівником закладу, керівник зобов'язаний негайно вжити заходів щодо його відсторонення від виконання обов'язків на час проведення перевірки відповідно до законодавства та повідомити правоохоронні органи.

7. Прикінцеві положення

1. Це положення затверджується наказом керівника закладу освіти за погодженням з педагогічною радою та є обов'язковим для виконання всіма учасниками освітнього процесу.

2. Зміни та доповнення до положення вносяться у разі змін у законодавстві України або за рішенням педагогічної ради ліцею.

3. Усі працівники, здобувачі освіти та їхні батьки ознайомлюються з цим положенням під підпис або через оприлюднення на офіційному вебсайті ліцею.

СХВАЛЕНО

Протокол засідання

педагогічної ради

від 28.08.2026 року №1

ПЕРЕЛІК

способів та каналів подання повідомлень про випадки, загрозу або підозру на вчинення насильства, булінгу (цькування) чи жорстокого поводження з дітьми у Андріївському ліцеї № 1 Донецької селищної ради Ізюмського району Харківської області

Повідомити про випадок, загрозу чи підозру на вчинення насильства або булінгу щодо здобувачів освіти Андріївського ліцею № 1 Донецької селищної ради Ізюмського району Харківської області можуть самі учні, їхні батьки (законні представники), педагогічні працівники, технічний персонал або інші особи, яким стало відомо про такі факти.

№ п/п	Канал / Спосіб зв'язку	Опис та адреса / Контакти	Режим прийому та відповідальна особа
1	Онлайн-подання через державну систему АІКОМ	Спеціальний онлайн-модуль подання заяв про булінг/насильство в АІКОМ (авторизований доступ або анонімне подання) https://aikom.iea.gov.ua/	Цілодобово. Перевірка кабінету закладу в АІКОМ здійснюється щоденно відповідальною особою Валентиною РИБАЛКА
2	Особисте письмове або усне звернення	Подання заяви у довільній формі або заповнення Форми первинного повідомлення у кабінеті заступника директора з НВР	Прийом у робочий час закладу. Відповідальна особа: Марина ДМИТРОВА, заступник директора з НВР
3	Скринька довіри («Скринька безпеки»)	Спеціальна закрита скринька для анонімних та іменних звернень, розміщена на 1-му поверсі фое ліцею	Виймка звернень здійснюється щоденно о 12:00 відповідальною особою (Світлана ПШЕНИЧКО, соціальний педагог)
	Скринька довіри («Скринька безпеки»)	Спеціальна закрита онлайн-скринька для анонімних та іменних звернень, розміщена на закритому порталі https://forms.gle/MSvieEkvVtsxqZWR8	Щоденний моніторинг вхідної кореспонденції відповідальною особою (Світлана ПШЕНИЧКО, соціальний педагог)
4	Електронна пошта закладу	Офіційна електронна адреса ліцею: andrzosh_1@ukr.net з позначкою в темі: «Заява про насильство/булінг»	Щоденний моніторинг вхідної кореспонденції відповідальною особою Любов ЧАГОВЕЦЬ, директор ліцею
5	Телефонна «гаряча лінія» ліцею	Робочий телефон відповідальної особи: +380505351379	Пн–Пт з 08:30 до 16:00
6	Екстрені державні лінії допомоги	1. Національна гаряча лінія для дітей та молоді:	Цілодобово (для негайного реагування у разі загрози життю та здоров'ю дитини)

		116 111 (безоплатно з мобільного телефону, цілодобово, конфіденційно, анонімно); 0 800 500 225 (безоплатно із стаціонарного або мобільного телефону, цілодобово, конфіденційно, анонімно). 2. Урядова гаряча лінія з протидії торгівлі людьми, запобігання та протидії домашньому насильству, насильству за ознакою статі та насильству стосовно дітей — 15—47 (безоплатно, цілодобово). 3. Національна поліція — 102 (екстрене реагування, цілодобово). 4. Єдиний контактний номер телефону системи надання безоплатної правничої допомоги — 0 800 213 103 (безоплатно по всій Україні). 5. Гаряча лінія з протидії домашньому насильству, торгівлі людьми, гендерної дискримінації: 0 800 500 335 (із стаціонарного телефону, цілодобово, конфіденційно, анонімно); 116 123 (з мобільного телефону, цілодобово, конфіденційно, анонімно). 6. Лінія довіри Міжнародного благодійного фонду “Українська фундація громадського здоров’я”: понеділок, п’ятниця, субота: (093) 795-34-53, (099) 366-63-45; вівторок, середа, четвер: (099) 366-63-58, (093) 795-31-06. 7. Уповноважений Верховної Ради України з прав людини — 0 800 50 17 20 (гаряча лінія з прав дитини). 	
--	--	--	--

Додаток 3 до наказу
Андріївського ліцею №1 від
31.08.2026 № 123-ОД

Форма первинного повідомлення про підозру / випадок насильства
(Згідно з Додатком 1 до Типової програми)

Директору Андріївського ліцею № 1
Донецької селищної ради
Ізюмського району
Харківської області
Чаговець Л.В.

(П.І.Б. заявника / посада / клас / статус)

Контактний телефон: _____

E-mail: _____

ПОВІДОМЛЕННЯ (ЗАЯВА)

про випадок / загрозу / підозру на вчинення насильства чи булінгу

1. Дата та час складання повідомлення: «__» _____ 202__ р. о __: __

2. Дані про дитину (постраждалу особу):

Прізвище, власне ім'я: _____

Клас / дата народження: _____

3. Дані про ймовірного порушника (кривдника) / осіб, причетних до події:

(учень, працівник закладу, батьки, стороння особа, невідома особа)

4. Обставини події *(стислий опис того, що сталося або про що стало відомо)*:

5. Характер дій / ознаки насильства:

☐ Фізичне (ушкодження, штовхання, бійка)

☐ Психологічне (погрози, образи, приниження, ізоляція)

- [] Економічне (вимагання грошей, псування/відбирання речей)
 [] Кібербулінг / насильство в мережі Інтернет
 [] Ознаки сексуального насильства чи домагань
 [] Домашнє насильство / жорстоке поводження в родині

7. Наявність свідків (якщо є): _____

7. Вжиті першочергові заходи (надання домедичної допомоги, розведення сторін тощо):

Підпис заявника: _____ / _____ /
 (У разі анонімного звернення зазначається: «Отримано з анонімного джерела / Скриньки довіри»)

Повідомлення прийняв(ла) та зареєстрував(ла):

Заступниця директора з НВР _____ / Марина ДМИТРОВА/

Дата і час реєстрації: «__» _____ 202__ р. о ____:_____

ФОРМА реєстрації внутрішнього інциденту (журналу безпеки)

Порядковий номер	Інформація про спосіб отримання повідомлення про підозру на випадок насильства щодо дитини (звернення (повідомлення): усне/письмове)	Прізвище, ім'я дитини	Тип ситуації*	Заходи реагування	Результат**	Підпис відповідальної особи

*Зазначається факт про фізичне/психологічне насильство/булінг/спробу втечі/інше.

**Зазначається, чи поінформовано органи, надано допомогу, припинено контакт тощо.

Додаток 4 до наказу
Андріївського ліцею №1 від
31.08.2026 № 123-ОД

РІЧНИЙ ПЛАН ПРОФІЛАКТИЧНИХ ЗАХОДІВ
з унеможливлення насильства, булінгу та жорстокого поводження з дітьми
на 2026/2027 навчальний рік

№ п/п	Назва та зміст заходу	Цільова аудиторія	Термін виконання	Відповідальні особи	Очікуваний результат
1. Оцінка безпекового середовища та кадровий контроль					
1.1	Аудит безпеки освітнього середовища: обстеження приміщень, прилеглої території, виявлення «сліпих зон» та оцінка психоемоційного клімату	Приміщення та територія ліцею	Вересень, Січень	Комісія з розгляду випадків насильства	Актуалізована карта безпеки закладу, усунення виявлених ризиків
1.2	Впровадження процедури безпечного найму: проведення інструктажів для новоприйнятих працівників, підписання зобов'язання про ненасильницьку поведінку, перевірка за реєстрами (розділ II Постанови КМУ № 658)	Нововлаштовані працівники	Протягом року (при прийнятті)	Заступниця з НВР	100% охоплення новоприйнятого персоналу безпековим інструктажем
1.3	Соціологічний моніторинг: проведення анонімного анкетування серед учнів щодо виявлення прихованих фактів булінгу чи насильства	Учні 5–11 класів	Жовтень, Березень	Соціально - психологічна служба	Визначення індексу безпеки в дитячому колективі
2. Забезпечення прозорості та каналів інформування					
2.1	Актуалізація інформаційних ресурсів: оновлення на вебсайті ліцею та стендах Положення, інструкції подання заяв через систему АІКОМ, форм	Всі учасники освітнього процесу	До 15 вересня	Педагог організатор	Власний інформаційний блок на сайті, доступність контактів

	повідомлень та номерів гарячих ліній (102, 116 111, 15-47)				
2.2	Адміністрування каналів звернення: щоденна перевірка та виїмка звернень зі «Скриньки довіри», перевірка кабінету АІКОМ та електронної пошти ліцею	Учні, батьки	Щоденно	Заступниця з НВР	Вчасно зареєстровані звернення у Журналі безпеки
3. Навчально-просвітницька робота з учнями					
3.1	Інтерактивні години спілкування: «Твій правовий захист: як діяти у разі насильства».	Учні 1–11 класів	Вересень	Класні керівники, соціально-психологічна служба	Сформовані навички самозахисту та звернення по допомогу
3.2	Проведення Всеукраїнської акції «16 днів проти насильства»: тренінги, тематичні флешмоби, перегляд та обговорення соціальних відеороликів	Учні 1–11 класів, учнівське самоврядування	25 листопада – 10 грудня	Педагог організатор, соціально – психологічна служба, класні керівники	Підвищення рівня нульової толерантності до насильства
3.3	Практикум з кібербезпеки: «Кібербулінг, тролінг та безпека в соцмережах: розпізнати та протидіяти»	Учні 5–11 класів	Лютий (до Дня безпечного Інтернету)	Вчителі інформатики,	Розвиток цифрової грамотності та медіагігієни учнів
4. Навчання та підтримка педагогічних працівників					
4.1	Інструктаж-практикум: «Алгоритм реагування на випадки насильства за наказом МОН № 961 та постановою КМУ № 658: обов'язковий 3-годинний термін, ведення документів та уникнення ревіктимізації дитини»	Педагогічні працівники	Серпень	Заступниця з НВР	Чітке знання педагогами своїх обов'язків та часових рамок
4.2	Психологічний тренінг: «Емоційне вигорання педагога як чинник ризику агресії: методи саморегуляції та ненасильницького	Педагогічні працівники	Листопад	Соціально-психологічна служба	Зниження рівня стресу та запобігання педагогічній агресії

	спілкування»				
5. Робота з батьківською громадою та міжвідомча співпраця					
5.1	Батьківський всеобуч: «Виховання без насильства: ненасильницька комунікація в родині та юридична відповідальність батьків за вчинення булінгу/насильства»	Батьки / законні представники	Жовтень, Квітень	Класні керівники, практичний психолог	Підвищення виховної спроможності батьків
5.2	Спільні профілактичні рейди та зустрічі: залучення працівників Нацполіції та Служби у справах дітей громади для проведення роз'яснювальної роботи	Учні 7–11 класів, батьки	1 раз на семестр (за графіком)	Заступниця з НВР, СДД, поліція	Права та юридична просвіта учнів та батьків
5.3	Пост-моніторинг та психологічний супровід: реалізація індивідуальних планів підтримки дітей, які постраждали від насильства чи вчинили його	Постраждалі діти, свідки, кривдники	Протягом 1–3 місяців після інциденту	Практичний психолог, Комісія	Відновлення психоемоційного стану дитини